

Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГАУК г. Москвы ПКиО «Красная Пресня» в 2021 году

Пункты плана:

1. Разработка, утверждение и актуализация локальных актов в сфере противодействия коррупции – выполнена в регламентированные сроки, актуализация осуществляется согласно изменению норм законодательства.
2. Актуализация локальных актов Учреждения в целях приведения в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции - актуализация осуществляется согласно изменению норм законодательства.
3. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов Учреждения в целях выявления в них коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов – осуществляется на постоянной основе.
4. Проведение разъяснительной работы с работниками структурных подразделений по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции – осуществляется в рабочем порядке непрерывно согласно иерархической структуре. Размещены наглядные материалы.
5. Организация учета обращений граждан и юридических лиц о коррупционных и иных неправомерных действиях работников Учреждения – осуществляется на постоянной основе, каждое обращение регистрируется и рассматривается в установленные законом сроки.
6. Принятие мер по соблюдению работниками Учреждения положений Кодекса этики и служебного поведения работников – осуществляется непрерывно. Конфликтные ситуации, вызванные деятельностью сотрудников Учреждения, не зафиксированы.
7. Организация и проведение работы по исключению конфликта интересов (работа по выявлению аффилированных связей) – осуществляется постоянный кадровый мониторинг и контроль заключения соглашений и договором. Случаев аффилированных связей не выявлено.
8. Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений - осуществляется на постоянной основе.

9. Обеспечение возможности размещения физическими и юридическими лицами на официальном сайте Учреждения информации (жалоб) и ставших им известными фактах коррупции - осуществляется на постоянной основе.
- 10.Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта Учреждения «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии – актуализируется ежегодно, либо по факту изменения законодательства.
- 11.Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании Учреждения – актуализируется ежегодно, либо по факту изменения законодательства.
- 12.Проведение внутренней проверки деятельности Учреждения в части организаций и реализации профилактических антикоррупционных мероприятий – выполнено в полном объеме.
- 13.Осуществление контроля за исполнением настоящего плана и представление директору отчета о ходе его реализации и предложений по совершенствованию деятельности по противодействию коррупции - осуществляется на постоянной основе.
- 14.Организация мониторинга соблюдения лицами, замещавшими должности государственной гражданской службы в учреждении, ограничений, предусмотренных ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы трудовых и гражданско-правовых договоров» - ограничения соблюdenы.
- 15.Проведение служебных проверок, в т.ч. по фактам коррупции среди работников учреждения - осуществляется на постоянной основе.
- 16.Проверка достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при заключении трудового договора – выполнено в полном объеме.
- 17.Участие работников структурных подразделений в конференциях, форумах, заседаниях по вопросам противодействия коррупции – выполнено в полном объеме.
- 18.Разработка плана мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2022 и последующие годы – выполнено в полном объеме.
- 19.Информирование при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы,

перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы в десятидневный срок по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации - осуществляется на постоянной основе.

20. Анализ и оценка должностных обязанностей работников, с целью определения должностей, замещение которых в наибольшей мере подвержены риску коррупционных проявлений - осуществляется на постоянной основе.
21. Обеспечение соблюдения режима гласности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения. Выявление коррупционных рисков на основании проверки и анализа контрагентов – осуществляется при каждом заключении договоров. Осуществляется дополнительное взаимодействие с ФНС.
22. Обеспечение включения антикоррупционных условий (оговорок) во все договоры с контрагентами (при визировании проектов договоров, при заключении договоров), независимо от степени коррупционных рисков, связанных с конкретным договором и контрагентом по нему – включено в шаблоны договоров.

Председатель комиссии
по противодействию коррупции
и профилактике коррупционных
или иных правонарушений



A.V. Zarichnov