

Приложение 3
к приказу ГАУК г. Москвы ПКиО
«Красная Пресня»
 от 01.12. № 107/09
2020

План
мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений
в ГАУК г. Москвы ПКиО «Красная Пресня» на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Ожидаемый результат	Контроль за исполнением (ответственный)
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции					
1.	Разработка, утверждение и актуализация локальных актов в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Начальник отдела Договорно- правового отдела, руководители структурных подразделений	Формирование локально-правовой базы Учреждения по вопросам противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Комиссия)
2.	Актуализация локальных актов Учреждения в целях приведения в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Начальник Договорно- правового отдела, руководители структурных подразделений	Приведение локальных актов в соответствие действующему законодательству	Комиссия
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов Учреждения в целях выявления в них коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Постоянно	Начальник Договорно- правового отдела	Исключение антикоррупционных факторов в локальных правовых актах Учреждения	Комиссия
4.	Проведение разъяснительной работы с работниками структурных подразделений	Постоянно	Начальник Договорно-	Исключение в работе структурных	Комиссия

	по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции		правового отдела	подразделений антикоррупционных факторов	
2. Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции					
5.	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о коррупционных и иных неправомερных действий работников Учреждения, поступающих посредством: - личного приема директором Учреждения; - письменных обращений; - по телефону «горячей линии» с руководством	Постоянно	Документовед Общего отдела	Обеспечение возможности гражданам и юридическим лицам сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции.	Комиссия
3. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Учреждения правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение					
6.	Принятие мер по соблюдению работниками Учреждения положений Кодекса этики и служебного поведения работников	Постоянно	Специалист по кадрам Общего отдела, руководители структурных подразделений	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений	Комиссия
7.	Организация и проведение работы по исключению конфликта интересов (работа по выявлению аффилированных связей)	Постоянно	Специалист по кадрам Общего отдела, руководители структурных подразделений	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений	Комиссия
8.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Специалист по кадрам Общего отдела, руководители структурных подразделений	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений	Комиссия
9.	Обеспечение возможности размещения	Постоянно	Начальник отдела по	Создание условий	Комиссия

	физическими и юридическими лицами на официальном сайте Учреждения информации (жалоб) и ставших им известными фактах коррупции		основным направлениям деятельности	для своевременного принятия мер антикоррупционного характера в, выявление и пресечение коррупционных правонарушений	
4. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции					
10.	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта Учреждения «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	Постоянно	Начальник Отдела по основным направлениям деятельности	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции	Комиссия
11.	Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании Учреждения.	Постоянно	Документовед Общего отдела	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции	Комиссия
12.	Проведение внутренней проверки деятельности Учреждения в части организации и реализации профилактических антикоррупционных мероприятий	Не реже 2 раз в течение календарного года	Комиссия	Выявление коррупционных правонарушений, обеспечение надлежащего правового реагирования на эти правонарушения	Комиссия
13.	Осуществление контроля за исполнением настоящего плана и представление директору отчета о ходе его реализации и предложений по совершенствованию деятельности по противодействию	Постоянно	Комиссия	Повышение эффективности антикоррупционных мер в Учреждении	Комиссия

	коррупции				
14.	Организация мониторинга соблюдения лицами, замещавшими должности государственной гражданской службы в учреждении, ограничений, предусмотренных ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы трудовых и гражданско-правовых договоров». О результатах доложить директору учреждения.	В течение срока действия плана	Специалист по кадрам Общего отдела	Выполнение требования ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений
15.	Проведение служебных проверок, в т.ч. по фактам коррупции среди работников учреждения.	Постоянно	Комиссия	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений	Комиссия
16.	Проверка достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при заключении трудового договора.	При заключении трудового договора	Специалист по кадрам Общего отдела Заместитель директора по режиму	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений	Комиссия
17.	Участие работников структурных подразделений в конференциях, форумах, заседаниях по вопросам противодействия коррупции	Постоянно, по приглашению организаторов	Комиссия	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений	Комиссия
18.	Разработка плана мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2021 и последующие годы	до 20 декабря года, предшествующего отчетному	Комиссия	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений	Комиссия
19.	Информирование при заключении трудового или гражданско-правового	При заключении трудового договора	Специалист по кадрам Общего отдела	Повышение эффективности мер	Комиссия

	договора на выполнение работ (оказание услуг), с гражданином, замещавшим должность государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы в десятидневный срок по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.			по предупреждению коррупционных правонарушений	
20.	Анализ и оценка должностных обязанностей работников, с целью определения должностей, замещение которых в наибольшей мере подвержены риску коррупционных проявлений.	Не реже 1 раза в квартал	Комиссия	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений	Комиссия
21.	Обеспечение соблюдения режима гласности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения. Выявление коррупционных рисков на основании проверки и анализа контрагентов.	При заключении договора	Старший специалист по закупкам Договорно-правового отдела	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений	Начальник отдела Договорно-правового отдела
22.	Обеспечение включения антикоррупционных условий (оговорок) во все договоры с контрагентами (при визировании проектов договоров, при заключении договоров), независимо от степени коррупционных рисков, связанных с конкретным договором и контрагентом по нему.	При заключении договора	Старший специалист по закупкам Договорно-правового отдела	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений	Начальник отдела Договорно-правового отдела