

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
"ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА "КРАСНАЯ ПРЕСНЯ"

П Р И К А З

12.09.2023

№ 49/ОД

**Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг  
государственным автономным учреждением культуры города Москвы  
«Парк культуры и отдыха «Красная Пресня»**

В целях совершенствования порядка платных услуг (выполнения работ) государственным автономным учреждением культуры города Москвы «Парк культуры и отдыха «Красная Пресня» (далее - Парк) в соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 27.11.2015 г. № 1042 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ)», **приказываю:**

1. Утвердить и ввести в действие Положение о порядке оказания платных услуг Парка согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Утвердить и ввести в действие перечень платных услуг, предоставляемых Парком с даты, указанной в перечне (Приложение № 2).
3. Признать утратившим силу приказ 22/ОД от 22.07.2022 г.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



М.А. Михайловский

**Положение о порядке оказания платных услуг  
Государственным автономным учреждением культуры города Москвы  
«Парк культуры и отдыха «Красная Пресня».**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг Государственным автономным учреждением культуры города Москвы «Парк культуры и отдыха «Красная Пресня» (далее – **Учреждение**), разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организации культуры и искусства";
- Совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 5 сентября 2011 г. № 123-ПР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности";
- Приказом Департамента культуры города Москвы от 6 декабря 2018 г. № 1024/ОД "Об утверждении Порядка определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ)" (далее - приказ Департамента от 6 декабря 2018г. № 1024/ОД);

- Иными правовыми актами (например, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");

- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности Учреждения в части оказания услуг физическим и юридическим лицам.

1.3. Платные услуги предоставляются в целях:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере культуры;

- улучшения, развития и совершенствования качества услуг;

- повышения эффективности использования ресурсов Учреждения;

- привлечения дополнительных финансовых средств;

- удовлетворение потребностей в массовом отдыхе населения;

- создания благоприятных условий отдыха населения посредством организации рекреационной, досуговой и иной деятельности не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.

1.4. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.5. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

## **2. Основные понятия и определения**

2.1. **Исполнитель услуги (далее - Исполнитель)** – Учреждение.

2.2. **Заказчик услуги (далее- Заказчик)** - физическое или юридическое лицо, имеющие намерение заказать платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. **Платная услуга** - услуга, оказываемая Исполнителем за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.4. **Перечень платных услуг** – перечень платных услуг разработанный в соответствии с Уставом Учреждения с учетом потребительского спроса и возможностей Учреждения, согласованный и утвержденный Департаментом культуры города Москвы (далее- Департамент).

2.5. **Перечень льгот** – перечень особых условий для отдельных категорий граждан на платные услуги, оказываемые Исполнителем в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

### **3. Организация оказания платных услуг**

3.1. Исполнитель бесплатно обеспечивает Заказчика необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Информация о платных услугах, оказываемых Исполнителем, должна быть размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения и содержать:

- сведения о наименовании Исполнителя и месте оказания услуг;
- сведения об учредителе данного исполнителя (адрес, телефоны);
- сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию;
- сведения о режиме работы Исполнителя;
- перечень платных услуг;
- сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий Заказчиков;
- сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и Исполнителя;
- сведения об ответственных лицах со стороны Исполнителя;
- иные сведения.

3.3. Оказание платных услуг Исполнителем регламентируется действующим законодательством, приказом Департамента от 06.12.2018 г. № 1024/ОД, настоящим Положением, Перечнем платных услуг, Перечнем льгот для отдельных категорий граждан.

3.4. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Заказчика.

3.5. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Учреждения; привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию или специализированными юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются в рамках заключенного договора на оказание платных услуг между Исполнителем и Заказчиком.

Учреждение обязано заключить договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику (потребителю) услуги перед другим в отношении заключения

договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

В договоре оказания платных услуг должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору.

Договор на оказание услуг заключается в соответствии с достигнутыми между Исполнителем и Заказчиком договоренностями в простой письменной форме за исключением случаев, когда:

- законодательством предусмотрено нотариальное удостоверение договора (совершаются нотариальные сделки);
- законодательством предусмотрена обязательная государственная регистрация договора;
- законодательством предусмотрено применение для оформления договора бланков строгой отчетности.

Устная форма договора не предусмотрена. Документом, подтверждающим оказание таких услуг, является акт сдачи-приема оказанных услуг.

3.7. Договоры на оказание платных услуг подписываются Заказчиком и Исполнителем в лице руководителя Учреждения или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.

3.8. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в заключенном договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя, указанный в договоре.

3.9. Моментом оплаты услуг считается дата зачисления денежных средств на счет Исполнителя указанный в реквизитах заключенного договора.

3.10. В случае несвоевременной оплаты по договору оказания платных услуг Исполнитель имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.11. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию Учреждения. Бухгалтерия Учреждения выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль предоставляемых документов.

3.12. Права и обязанности Заказчика и Исполнителя, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей".

#### **4. Порядок установления цен на платные услуги (работы), получения и расходования средств**

4.1. Размер стоимости на платные услуги (работы) утверждается приказом Учреждения в соответствии с Порядком определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы (далее - Департамент), гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), утвержденным приказом Департамента от 6 декабря 2018 г. № 1024/ОД.

4.2. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Учреждением, аккумулируются на счете Учреждения.

4.3. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Учреждение не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг, за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за исключением платных услуг (работ), оказываемых в рамках государственного задания.

#### **5. Льготы при оказании платных услуг**

5.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей, а также по согласованию с Департаментом устанавливает льготы для отдельных категорий граждан.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Департамент, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы предоставлено право проверки деятельности Учреждений.

6.2. При выявлении по жалобе Заказчика ненадлежащего качества их оказания, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей услуги и

окружающей среды Учреждения обязаны незамедлительно извещать об этом соответствующие органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью предоставления платных услуг.

6.3. Споры, возникающие между Исполнителем и Заказчиком, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Учреждение несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Прейскурант предоставляемых платных услуг  
 ГАУК г. Москвы ПКиО «Красная Пресня»**

№	Наименование услуг	Единица измерения	Стоимость, руб.	Обоснование стоимости платных услуг
1	Аренда сцены	1 ед./сутки	от 50 000,00	Основой для определения размеров арендной платы за пользование сценой являются следующие критерии: территориальное расположение, сезонность, энергоснабжение, техническое обслуживание помещения, наличие звукового оборудования, категория арендаторов и вид мероприятий. Краткосрочная аренда возможна при условии отсутствия препятствующих осуществлению государственным учреждением, цели, предмет, виды которой определены уставом государственного учреждения, поскольку целевое назначение досуговое, культурно-просветительское, что соответствует целям учреждения, указанного в пункте 2.3.1 Устава.
2	Аренда фотостендов	1 ед./сутки	1 000,00	Основой для определения размеров арендной платы за пользование фотостендов являются следующие критерии: территориальное расположение, сезонность, техническое обслуживание фотостендов, категория арендаторов и вид мероприятий. Краткосрочная аренда возможна при условии отсутствия препятствующих осуществлению государственным учреждением, цели, предмет, виды которой определены уставом государственного учреждения, поскольку целевое назначение досуговое, культурно-просветительское, что соответствует целям учреждения, указанного в пункте 2.3.1 Устава.
3	Аренда звукового оборудования	1 комплект/сутки	от 20 000,00	Основой для определения размеров арендной платы за пользование звуковым оборудованием являются следующие критерии: территориальное расположение, сезонность, техническое обслуживание звукового оборудования, категория арендаторов и вид мероприятий. Краткосрочная аренда возможна при условии отсутствия препятствующих осуществлению государственным учреждением, цели, предмет, виды которой определены уставом государственного учреждения, поскольку целевое назначение досуговое, культурно-просветительское, что соответствует целям учреждения, указанного в пункте 2.3.1 Устава.



4	Предоставление права на осуществление фото, кино-видеосъемок	1 час	от 3000,00	Основой для определения размеров платы за право на осуществление фото, кино-видеосъемок являются следующие критерии: территориальное расположение, сезонность, категория лиц, запрашиваемых права на фото, кино-видеосъемку, вид и формат съемок.
5	Аренда павильона	1 час	от 2000,00	Основой для определения размеров арендной платы за пользование павильоном являются следующие критерии: территориальное расположение, сезонность, размеры помещения, техническое обслуживание помещения, наличие оборудования внутри помещения, категория арендаторов и вид мероприятий. Также ежегодно проводится анализ рынка предоставления нежилых помещений в краткосрочную аренду. Краткосрочная аренда возможна при условии отсутствия препятствующих осуществлению государственным учреждением, цели, предмет, виды которой определены уставом государственного учреждения, поскольку целевое назначение досугового, культурно-просветительского, что соответствует целям учреждения, указанного в пункте 2.3.1 Устава.
6.	Аренда спортивных объектов	1 час	от 3000,00	Основой для определения размеров арендной платы за пользование спортивными объектами являются следующие критерии: территориальное расположение, сезонность, техническое обслуживание, наличие оборудования, категория арендаторов и вид мероприятий. Краткосрочная аренда возможна при условии отсутствия препятствующих осуществлению государственным учреждением, цели, предмет, виды которой определены уставом государственного учреждения, поскольку целевое назначение досугового, культурно-просветительского, что соответствует целям учреждения, указанного в пункте 2.3.1 Устава.
7.	Администрирование спортивно-развлекательных, состязательных и оздоровительных мероприятий	1ед/сутки	от 100 000,00	Основой для определения размеров платы за услугу администрирования являются следующие критерии: сезонность, необходимость технического обслуживания, количество участников мероприятия, вид и форма проведения мероприятия.
8.	Администрирование общественно-значимых, социальных и культурных мероприятий, творческих фестивалей и конкурсов, мастер-классов, творческих вечеров, массовых представлений и праздничных народных гуляний, концертных, театрализованных, зрелищных, развлекательных и других культурно-досуговых мероприятий и акций	1 ед/сутки	От 100 000,00	Основой для определения размеров платы за услугу администрирования являются следующие критерии: сезонность, необходимость технического обслуживания, количество участников мероприятия, вид и форма проведения мероприятия.

9.	Аренда катка	1 час	от 30 000,00	Основой для определения размеров арендной платы за использованием катком являются следующие критерии: сезонность, необходимость технического обслуживания, количество участников мероприятия, вид и форма проведения мероприятия.
10.	Администрирование функционирования зимний инфраструктуры, в том числе обеспечение функционирования катка и пункта проката, в рамках проведения культурно-досуговых, спортивно-развлекательных и др. мероприятий	1 ед/день	от 13 000,00	Основой для определения размеров платы за услугу администрирования являются следующие критерии: необходимость технического обслуживания, количество дней, количество административного персонала, площадь территории